**中国环境保护产业协会招聘启事**

中国环境保护产业协会成立于1984年，为环保产业领域的全国性、行业性、非营利性的社会组织，接受业务主管单位环境保护部和社团登记管理机关民政部的业务指导和监督管理。主要职责是发挥桥梁纽带作用，为企业、为行业、为政府服务。主要业务包括：开展行业调查研究，向政府部门反应企业诉求；参与环境保护和环保产业政策规划标准制订工作，为政府部门制定政策和实施管理提供咨询和决策支持；为企业提供行业政策、技术、市场等信息资讯；搭建行业交流平台，组织举办展览、会议等交流活动；推广环保先进技术，提供环境产品与服务认证、信用等级评价、人才培训等服务。

现根据工作需要，拟招聘相关岗位人才。拟招聘的工作人员不解决北京户口、无事业单位编制。

**一、招聘岗位情况**

**岗位名称：**信息化建设与信息服务

**人数：**1人

**岗位职责：**从事协会信息化建设工作策划与组织实施；信息系统运行管理及维护；行业信息采编制作；行业信息服务相关工作；完成领导交办的其他工作任务。

**所需专业：**环境工程、环境经济、环境规划管理、环境科学、计算机或信息技术等相关学科或专业。

**二、报名条件**

 1、具有中华人民共和国国籍，遵守宪法和法律；

2、身体健康，性格开朗，积极向上，年龄35岁以内；

3、学历/学位：硕士研究生及以上；

4、具有良好的品行和团队合作精神，吃苦耐劳，乐于奉献；

5、有较强的组织、协调和沟通能力；

6、擅长计算机软硬件维护，熟悉互联网技术及应用；

7、有环保行业咨讯服务和信息采编经验，文字能力较强。

有在环保企事业2年以上工作经历，具有从事环保行业信息化建设、网站运维及新媒体制作经验者优先。

**三、招聘程序**

**（一）报名**

请报名人员按照要求填写附件报名表发送到指定电子邮箱 13681056676@163.com。 报名截止时间：2017年6月15日。

**（二）资格审查**

报名结束后，我们将对报名人员进行资格审查，对通过资格审查人员以电话通知到本人，同时一并通知考试时间、地点。

**（三）考试、面试**

分别组织笔试和面试。面试时须同时携带身份证、学历证明。

**（四）后续程序**

对通过考试、面试人员，要求出具政审证明、与原单位解除劳动合同证明及办理社会保险等相关材料，并通知到指定医院进行体检。 对通过政审、体检等相关入职要求的拟聘用人员，按相关规定签订试用期劳动合同。

 中国环境保护产业协会

 2017年5月10日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 出生年月 |  | 政治面貌 | 如为党员，请写明入党时间 | 学历 |  |
| 学位 |  | 籍贯 |  | 户籍所在地 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | 外语水平 |   | 计算机水平 |  |
| 身份证号 |  | 婚姻状况 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电子邮件 |  | 本人联系电话 |  | 紧急联系电话 |  |
| 教育经历 |  |
| 工作经历 |  |
| 主要工作业绩 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 特长及兴趣爱好 |  |
| 家庭成员情况 | 姓名 | 关系 | 所在单位 | 职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

应聘报名登记表